

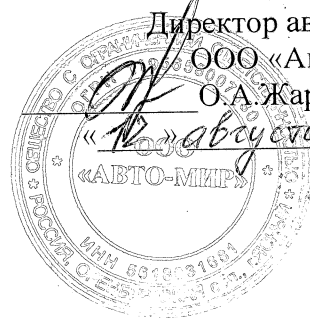
**УТВЕРЖДАЮ**

Директор автошколы

ООО «Авто-Мир»

О.А.Жаримжаров

«*12*» *августа* 20*19* г.



## ПОЛОЖЕНИЕ

о специализированном структурном образовательном  
подразделении ООО «Авто-мир»

## **1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

- 1.1. ООО «Авто-Мир» зарегистрировано межрайонной инспекции № 9 по Оренбургской области Территориально-обособленное рабочее место в г. Ясный МРИ ФНС №9 по Оренбургской области 25.04.2019 года о чем в Едином государственном регистре юридических лиц внесена запись за ОГРН № 1195658007830
- 1.2. Структурное образовательное подразделение ООО «Авто-Мир», в дальнейшем - «Автошкола»
- 1.3. В соответствии с законодательством Российской Федерации ООО «Авто-Мир» является самостоятельным юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс и собственное обособленное имущество, несет самостоятельную ответственность по своим обязательствам, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, исполнять обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.
- 1.4. Автошкола является структурным подразделением и неотъемлемой частью ООО «Авто-Мир»
- 1.5. Настоящее Положение определяет основы организации и деятельности Автошколы
- 1.6. Деятельность Автошколы осуществляется по адресу: 462781, Оренбургская обл., г. Ясный, ул. Октябрьская, д. 11.

## **2. ЦЕЛИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА. ТИПЫ И ВИДЫ РЕАЛИЗУЕМЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ**

- 2.1 Целью образовательного процесса является удовлетворение потребностей граждан в получении профессиональных навыков для выполнения работы по соответствующей квалификации.
- 2.2. Организация образовательного процесса регламентируется разработанными и утвержденными в Автошколе соответствующими методическими рекомендациями, Правилами внутреннего распорядка, учебными планами, рабочими программами, расписанием занятий и т.д.
- 2.3 Типы и виды реализуемых программ: - профессиональная подготовка водителей ТС осуществляется по образовательным программам обучения водителей ТС категории и подкатегорий, определенных в лицензии. Реализация программ начинается с момента получения лицензии на отдельные программы.

## **3. ОСНОВНЫЕ ХАРАКТЕРИСТИКИ ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА**

- 3.1 Обучение ведется на русском языке.
- 3.2 Реализация образовательных программ и оказание образовательных услуг осуществляется на платной основе. Размер платы во всех группах определяется приказом директора ООО «Авто-Мир»
- 3.3 На обучение по подготовке водителей по кат. «В», принимаются лица в возрасте старше 16 лет 8 месяцев.
- 3.4 Обучающиеся принимаются на обучение на основании заявления и заключения двухстороннего договора. Обучающиеся, не достигшие 18 летнего возраста принимаются

в учреждение на основании заявления родителей (законных представителей) и заключения трехстороннего договора.

3.5 При поступлении обучающиеся и родители несовершеннолетних обучающихся в обязательном порядке знакомятся с положением об Автошколе, лицензией на право ведения образовательной деятельности, уровнем и направленностью реализуемых программ, формами, сроками их освоения, стоимостью обучения, порядком оплаты, порядком приема и требованиями к поступающим, формой документа, выдаваемого по окончании обучения и другими документами, регламентирующими организацию работы Автошколы.

3.6 Прием производится в соответствии с утвержденными правилами приема граждан в ООО «Авто-Мир»

3.7 Обучающиеся представляют медицинскую справку о состоянии здоровья, не препятствующего получению соответствующей квалификации.

3.8 Зачисление и отчисление производится приказом директора ООО «Авто-Мир»

3.9 Профессиональная подготовка водителей категории «В» осуществляется по учебным планам и программам, введенным в действие в установленном порядке. Сроки обучения определяются программами профессиональной подготовки водителей в соответствии с выданной лицензией.

3.10 Теоретическое обучение проводится в оборудованном учебном классе с использованием учебно-материальной базы согласно установленным требованиям в вышесказанной программе.

3.11 Обучение практическому вождению проводится вне сетки учебного времени мастером производственного обучения индивидуально с каждым обучающимся в соответствии с графиком очередности обучения вождению.

3.12 Обучение вождению состоит из 2х этапов: - первоначального обучения вождению, которое проводится на закрытой площадке для отработки первоначальных навыков вождения и - обучения практическому вождению в условиях дорожного движения по учебным маршрутам, утвержденных организацией, осуществляющей образовательную деятельность и соответствующими органами ГИБДД.

3.13 Занятия проводятся согласно утверждаемого директором автошколы расписания. Для контроля успеваемости и посещаемости теоретических занятий обучающихся ведется журнал. Обучение ведется по очной форме обучения.

3.14 Транспортные средства, используемые для обучения вождению, должны соответствовать материально-техническим условиям, предусмотренные пунктом 5 Основных положений: - дополнительными педалями привода сцепления и тормоза, - зеркалами заднего вида для обучающихся, - опознавательным знаком «Учебное транспортное средство».

3.15. Занятия по вождению проводятся по графику, составленному с учетом пожелания учащихся.

3.16. Для контроля успеваемости и посещаемости занятий по практическому вождению на каждого обучающегося ведется индивидуальная карточка по вождению.

3.17. Продолжительность учебного часа теоретических занятий - 45 минут, при обучении вождению 60 минут, включая время на подведение итогов, оформление документации и смену обучаемых.

3.18. Промежуточная аттестация проводится в виде устных и письменных проверок изученного материала. Устная проверка заключается в индивидуальном опросе обучаемых по вопросам изученного ранее материала и выставлении оценок по итогам опроса. Во время письменной проверки каждый из обучаемых, в письменной форме, отвечает на один или несколько заданных ему вопросов по изученному ранее материалу, за определенный преподавателем промежуток времени. По итогам письменной проверки так же выставляются оценки.

3.19. В процессе и по окончании обучения проводятся теоретический и практический экзамены, принимаемые экзаменационной комиссией из числа сотрудников в составе председателя и трех членов, утвержденной приказом по организации. Результаты внутренних экзаменов оформляются протоколом.

3.20. Результаты экзаменов оцениваются отметками - отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно.

3.21. К выпускным экзаменам допускаются обучающиеся, окончившие полный курс обучения и получившие положительные итоговые отметки по всем предметам. Обучающиеся, получившие неудовлетворительные отметки могут быть допущены к экзаменам после дополнительной подготовки.

3.22. Обучающиеся, сдавшие внутренний экзамен, допускаются к сдаче экзаменов в ГИБДД. В отношении обучающихся, сдавших внутренний экзамен, формируется пакет документов для сдачи экзаменов в ГИБДД с предоставлением учебного транспорта.

3.23. Занятия проводятся в дневное и вечернее время, в соответствии с утвержденным автошколой учебным графиком. Продолжительность одного урока - 45 минут, не более двух уроков в день. Перерыв между уроками - 10 минут.

3.24. Автошкола имеет право отчислить лиц, не выполняющих хотя бы одно условие договора (заключаемого при приеме обучаемого) и лиц в процессе обучения которых выявились причины препятствующие их допуску к управлению автотранспортом. После принятия решения об отчислении обучаемого, директор автошколы знакомит его, под роспись, с приказом об отчислении, если это по каким либо причинам невозможно, по прошествии шести месяцев высылает копию приказа по адресу указанному обучаемым в договоре. После этого производит полный расчет отчисленного в соответствии с условиями договора.

3.25. Услуга по обучению оказывается на платной основе в соответствии с утвержденным положением об оказании платных образовательных услуг.

#### **4. ПОРЯДОК УПРАВЛЕНИЯ АВТОШКОЛОЙ**

4.1. Управление Автошколой строится на принципах единоначалия.

4.2. Руководство Автошколой осуществляет непосредственно Директор ООО «Авто-Мир»

4.3. К компетенции Директора ООО «Авто-Мир» относится:

4.3.1. определение основных направлений деятельности автошколы;

- 4.3.2. формирование предложений для учредителя по изменению Устава;
- 4.3.3. назначение и увольнение работников Автошколы;
- 4.3.4. разработка договоров;
- 4.3.5. определение обязанностей персонала Автошколы;
- 4.3.6. разработка должностных инструкций работников Автошколы;
- 4.3.7. разработка учебно-планирующей документации и расписания занятий;
- 4.3.8. подготовка приказов о зачислении и отчислении обучающихся;
- 4.3.9. осуществление иных предусмотренных действующим законодательством полномочий для руководителей структурных подразделений.

## **5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА**

5.1. Обучающиеся имеют право: - на получение образовательных услуг, предусмотренных настоящим положением; - на уважение их человеческого достоинства; - на свободу совести, информации; - свободное выражение своих взглядов и убеждений; - бесплатное пользование библиотечным фондом и информационными ресурсами; - участвовать в обсуждении и решении вопросов деятельности Автошколы; - обжаловать приказы и распоряжения администрации в установленном законодательством Российской Федерации порядке; - иные права, предусмотренные законодательством РФ.

5.2. Обучающиеся обязаны: - соблюдать правила внутреннего распорядка, Положение об Автошколе, Договор на обучение; - бережно относиться к имуществу Автошколы; - уважительно относиться к другим обучающимся и работникам Автошколы; - обучающиеся исполняют иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством.

5.3. Взаимоотношения Автошколы и обучающегося, его родителей (законных представителей) регулируются договором, заключенным между Автошколой и обучающимся или его родителями (законными представителями), определяющим уровень образования, сроки обучения, размер платы за обучение, иные условия предусмотренные законодательством.

5.4. Права и обязанности каждого работника Автошколы определяются заключенными трудовыми договорами, а также должностными инструкциями. Отношения работников Автошколы регулируются трудовым и гражданским законодательством РФ. К педагогической деятельности допускаются лица, имеющие соответствующее профессиональное образование и прошедшие необходимую профессиональную подготовку, подтверждаемую соответствующими квалификационными документами.

5.5. Работники Автошколы имеют право: - на свободу выбора и исполнения методик обучения; - на ежегодный оплачиваемый отпуск продолжительностью, установленной ТК РФ; - на получение пенсии в установленном порядке; - на педагогическую инициативу, свободу выбора в использовании методик обучения и воспитания; - на моральное и материальное стимулирование труда; - на необходимые условия для реализации своего творческого потенциала в процессе подготовки, переподготовки и повышения квалификации рабочих и специалистов; - участвовать в управлении и решении вопросов развития Автошколы, а также в работе общественных и трудовых объединений. Организаций; - пользоваться информационными фондами, услугами учебных, научно-методических, социально-бытовых, лечебных и других подразделений образовательного

учреждения; - обжаловать приказы и распоряжения администрации Автошколы; - иные права предоставленные работникам в соответствии с действующим законодательством.

5.6. Работники Автошколы обязаны: - соблюдать Устав и иные локальные акты автошколы; - подчиняться правилам внутреннего трудового распорядка; - выполнять требования должностей инструкции; - уважительно относиться к обучающимся и иным работникам Автошколы; - исполнять иные обязанности, установленные законодательством РФ для работников образовательной сферы.

5.7. Родители (законные представители) имеют право: - представлять интересы несовершеннолетнего; - получать информацию о работе Автошколы в установленном законодательством порядке; - заключать и расторгать договор, заключенный с ООО «Авто-Мир» на оказание платных образовательных услуг в Автошколе; - иные права, предусмотренные законодательством РФ и настоящим Положением.

5.8. Родители (законные представители) обязаны: - выполнять требования, предусмотренные и установленные настоящим Положением, договором на обучение и локальными актами ООО «Авто-Мир»; - оказывать помощь и поддержку в получении несовершеннолетними, обучающимися образовательных услуг; - соблюдать условия заключенного с Автошколой договора; - иные обязанности, предусмотренные законодательством РФ.

## **6. ПЕРЕЧЕНЬ ВИДОВ ЛОКАЛЬНЫХ АКТОВ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИХ ВЕДЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АВТОШКОЛЫ ООО «Авто-Мир»**

6.1 Локальными актами являются: - Устав ООО «Авто-Мир», - Приказы директора ООО «Авто-Мир»; - Правила внутреннего трудового распорядка ООО «Авто-Мир»; - Положение об оказании платных образовательных услуг; - Положение об образовательном структурном подразделении; - Методические рекомендации по организации образовательного процесса; - Положение о приеме, обучении, выпуске и отчислении обучающихся; - Положение об итоговой аттестации - Должностные и иные инструкции; - Иные документы, правила и положения, разработанные ООО «Авто-Мир», содержащие нормативного характера на основании действующего законодательства РФ.

## **7. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ ПОЛОЖЕНИЯ ОБ АВТОШКОЛЕ РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ АВТОШКОЛЫ**

7.1 Вопросы внесения изменений и дополнений в Положение об Автошколе решаются директором ООО «Авто-Мир» и утверждаются его приказом.

7.2 Порядок реорганизации и ликвидации Автошколы: - решение о реорганизации и ликвидации Автошколы принимает директор ООО «Авто-Мир» в установленном законодательством порядке.